**План работы**

**центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**«Ивановская средняя общеобразовательная школа» на 2024-2025 учебный год**

1. Дорожная карта по функционированию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок реализации  мероприятий | Ответственный |
| 1 | Утверждение плана работы:   * дорожная карта; * план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий; * штатное расписание центра. | Август | Директор |
| 2 | Повышение квалификации учителей работающих по технической направленности внеурочной  деятельности | В течение учебного года | Директор, учителя-  предметники |
| 3 | Участие в семинарах-совещаниях по вопросам  обеспечения реализации мероприятий по функционированию центра | В течение учебного года | Руководитель,  педагоги, специалисты |
| 4 | Разработка общеобразовательных программ дополнительного образования по внеурочной деятельности технического, социального и  общеинтеллектуального направлений. | Август | Учителя- предметники |
| 5 | Реализация учебно-воспитательных, внеурочных и  социокультурных мероприятий | В течение  учебного года | Работники  школы |
| 6 | Мониторинг реализации мероприятий дорожной  карты | Май | Руководитель  центра |

1. План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание деятельности | Сроки  проведения | Ответственные |
| *Организационные мероприятия* | | | |
| 1 | Организация набора школьников, обучающихся по программам дополнительного образования центра.  Выбор направлений. | Сентябрь 2024 | Руководитель, педагоги  центра |
| 2 | Организация системы урочной и внеурочной  деятельности с учетом использования инфраструктуры центра. | Сентябрь 2024 | Руководитель,  педагоги центра |
| 3 | Инструктаж по ТБ. Знакомство с правилами поведения в кабинетах. | Сентябрь 2024 | Руководитель,  педагоги центра |
| 4 | Составление расписания занятий в центре «Точка | Сентябрь 2024 | Руководитель, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | роста» |  | педагоги  центра |
| *Учебно-воспитательные мероприятия* | | | |
| 1 | Реализация дополнительных программ   * предметной области «Технология»,   «Информатика», «Основы безопасности и защиты Родины»;   * внеурочной деятельности «Цифровой мир»,   «Мультипликаторы», «Шахматы»,  «Робототехника». | В течение учебного года | Учителя- предметники |
| 2 | Школьный и муниципальный этапы предметных  олимпиад | Сентябрь-  декабрь 2024 | ЗД по УР |
| 3 | Единый урок безопасности в сети Интернет | Октябрь 2024 | Учитель  информатики |
| 4 | День технологии в школе | Ноябрь 2024 | Учителя-  предметники |
| 5 | Гагаринский урок | Апрель 2025 | Учителя-  предметники |
| 6 | Круглый стол «Итоги работы центра» | Май 2025 | Руководитель, педагоги  центра |
| *Внеурочные мероприятия* | | | |
| 1 | Шахматный турнир “Ход конем” | Ноябрь 2024 |  |
| 2 | Игра-соревнование «Оказание по первой помощи» | Декабрь 2024 |  |
| 3 | Конкурс творческих работ по созданию  мультфильма «Новогодние сюрпризы» | Декабрь 2024 |  |
| 4 | Первенство школы по шахматам и шашкам  «Волшебные клеточки» | Февраль 2025 |  |
| 5 | Интеллектуальный марафон  «Мир твоих возможностей» | Март 2025 |  |
| *Социокультурные мероприятия* | | | |
| 1 | Информационное сопровождение учебно- воспитательной деятельности центра, системы внеурочных мероприятий с участием детей, педагогов, родительской общественности на сайте образовательной организации и иных  информационных ресурсах | В течение учебного года | Педколлектив |
| *Сетевое взаимодействие* | | | |
| 1 | Заключение договоров о сетевом взаимодействии для реализации дополнительных  общеобразовательных программ с организациями дополнительного образования | В течение учебного года (по  возможности) | Руководитель центра |